



Praktikum im Bereich Unternehmenskunden Mittelstand

Die Ostächsische Sparkasse Dresden, deren Geschäftsgebiet sich über die Stadt Dresden und die Landkreise Sächsische Schweiz-Osterzgebirge und Bautzen erstreckt, ist nicht nur eine der größten und erfolgreichsten Sparkassen im Osten Deutschlands, sie ist zudem auch Sieger im Bankentest in Dresden. Mit diesem Qualitätsurteil zeigt die Sparkasse, dass sie in dieser attraktiven und lebenswerten Region der führende Finanzdienstleister ist.

Wir brauchen deine Ideen, dein „um die Ecke denken“, deine Kreativität im Finden von innovativen Lösungsansätzen für komplexe Finanzdienstleistungslösungen für mittelständische Unternehmen.

Ihre Aufgaben:

- Analyse und Markt-/Wettbewerbsbeobachtung von Unternehmen aus dem Bereich Mittelstand
- kreatives Denkvermögen und Lösungskompetenz bei komplexen Sachverhalten zur Finanzierungsstrukturierung
- selbstständige Übernahme von Aufgaben zur Sicherstellung eines reibungslosen Kredit- und Finanzierungsablaufs im Bereich UK Mittelstand u.a. Nachhalten von Prozessabläufen und Prüfung von Verträgen und Unterlagen im Sinne der Finanzierbarkeit von Projekten / Unternehmen
- allgemeine und unternehmenskundenspezifische Recherche- und Projektaufgaben, bspw. Erarbeitung regulatorischer Anforderungen im Kreditwesen
- Vorbereitung und Dokumentation von Terminen, Tagungen und Kundenveranstaltungen, Präsentationserstellung
- Unterstützung der Kundenberater und des Leiters bei der ganzheitlichen Kundenbetreuung in der Abteilung UK Mittelstand
- Schriftverkehr und Korrespondenz
- Mitwirkung bei der Entwicklung und Umsetzung von komplexen Vorhaben im Bereich Mittelstand
- Einarbeitung von weiteren Praktikanten zwecks nahtlosem Übergang der Informationen und Prozesse im Bereich UK Mittelstand

Ihr Profil:

- Interesse für Wirtschafts- und Finanzthemen sowie Digitalisierung
- betriebs- und volkswirtschaftliche Kenntnisse
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten sowie Freundlichkeit, Engagement, Belastbarkeit, Teamgeist und Kunden- sowie Serviceorientierung
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte schnell zu erfassen und in verständlicher Form mündlich und schriftlich darzustellen, kreatives Denkvermögen
- überdurchschnittliche Eigenverantwortung und Leistungsmotivation
- Aufgeschlossenheit gegenüber technologischen Entwicklungen
- Erfahrungen im kaufmännischen Bereich – idealerweise in einer Bank oder Verwaltungseinrichtung
- sicherer Umgang mit Microsoft Office (Excel, PowerPoint, Word)

Dauer des Praktikums:

- freiwillige Praktika für drei Monate, Pflichtpraktika gerne auch länger
- eine Kombination von beidem ist möglich

Standort:

- Dresden

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich ausschließlich über unser Onlineportal. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

claudia.krueger@ostsaechsische-sparkasse-dresden.de

Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen!